

**UOC Patrimonio e Gestione Risorse Immobiliari e Tecnologiche
Staff Direzione Amministrativa**

E-mail: uoc.tecnica@ares118.it

PEC: direzione.tecnica@pec.ares118.it

Responsabile f.f.: Ing. Ornella Toninello

E-mail: otoninello@ares118.it <tel:0653082551>

Collaboratore Amministrativo:

- Dott.ssa Alessia Ciolli aciolli@ares118.it - tel: 0653082550
- Dott.ssa Concettina Daniele cdaniele@ares118.it - tel: 0653082555

Assistente Amministrativo:

- Giada Flammini giada.flammini@ares118.it - tel: 0653082555
- Giulio Lucidi glucidi@ares118.it - tel: 0653082566
- Fabrizio Marziali fmarziali@ares118.it

Coadiutore Amministrativo:

- Paolo Mammola pmammola@ares118.it - tel: 0653082308

Collaboratore Tecnico:

- PI Pasquale Mosca pmosca@ares118.it - tel: 0653082431

Assistente Tecnico:

- PI Pietro Cerquetta pcerquetta@ares118.it - tel: 0653082554
- Geom. Osvaldo Costantini ocostantini@ares118.it - tel: 0653082437

ATTIVITA' PREVISTE NELL'ATTO AZIENDALE

Tale Unità Operativa Complessa assicura la gestione del patrimonio immobiliare, ivi compreso immobili di terzi in godimento, con correlati contratti di affitto e/o di comodato e con connessa gestione utenze. È deputata alla progettazione e gestione di interventi di carattere edilizio e/o aventi riflessi sulla sicurezza, ivi compresa la predisposizione degli atti di gara e la gestione dei debiti informativi, ad essi correlati. È preposta ad assicurare la manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili. Pianificazione e programmazione acquisizione beni e servizi - Approvazione capitolati di gara - Indizione di gara - Approvazione atti di gara - Estensione di gara nei casi ammessi dalla norma - Atti consequenziali alle aggiudicazioni di gara - Svincolo cauzioni di partecipazione a gara - Stipula contratti a seguito aggiudicazione di gara (di concerto con Ufficiale Rogante) - Liquidazioni tecnica fatture - Acquisizione beni e servizi nei limiti di spesa fissati - Tenuta e aggiornamento elenco fornitori - Gestione patrimonio immobiliare, ivi compreso immobili di terzi in godimento con correlati contratti di affitto e/o di comodato, con connessa gestione utenze - Progettazione e gestione interventi di carattere edilizio e/o aventi riflessi sulla sicurezza - Svincolo depositi lavori in conto capitale - Manutenzioni immobili e impianti - Gestione utenze - Predisposizione degli atti di gara in materia di lavori edili e impiantistici e gestione dei debiti informativi ad essi correlati - Gestione delle attività connesse all'ingegneria clinica - Gestione contratti di manutenzione attrezzature sanitarie, elettromedicali e/o multiservizio tecnologico - Autorizzazione riparazioni impianti, attrezzature - Locazioni, nuovi contratti, rescissioni - Procedimenti relativi al patrimonio ed inventario beni immobili - Rapporti con la Regione - redazione progetti e relazioni tecniche

Il Direttore f.f.

UOC Patrimonio e Gestione Risorse Immobiliari e Tecnologiche
Ing. Ornella Toninello

Aggiornamento del 03.12.2024